0 AURREKARIAK

BiscayTIK Bizkaiko Foru Aldundiak sustatutako proiektua da, nazioarte mailan izaera berritzaile eta aitzindari nabarmena duena, helburutzat honako hauek dituelarik: komunikazio kanal berri baten bidez, Internet bidez, Administrazioa herritarrengana hurbilaraztea bien arteko elkarrekintza erraztuz; horrez gain, Bizkaiko Udaletako barne-kudeaketa eta herritarrekiko harremana hobetzeko tresna informatikoak homogeneizatzea; eta Bizkaia informazio teknologietan eta Udal Administrazioaren ezagupenean nazioarteko erreferentzia bilakatzea.

Helburu hau betetzeko, proiektuak hiru ardatz ditu,

- Herritarrentzako posta elektroniko zerbitzua.
- Udalerrientzat programa informatikoak eta herritar bideratzea duen web ataria.
- Nazioarteko erreferentziadun Teknologia Zentro bat sortzea.

BiscayTIK azaldutako egoera konpontzeko asmoz, Udal Administrazioen kide teknologiko gisa arituko da, eta Bizkaiko udal eta mankomunitate guztiei behar informatiko gehienak asetzen dituen Udal Administrazio Kudeatzailea eskaintzen die. Horrez gain, Udala Zabaltzen Gobernu Irekiko plataforma ere eskaintzen die, gardentasun, lankidetza eta partaidetza behar berriei erantzuteko. Interes berezia jartzen dio gailu mugikorren bidez sartzeari, tokiko administrazioak eta herritarrak kanal berrietatik hurbiltzeko.

1 XEDEA

Lehiaketa honen xedea da BiscayTIK-eko kontabilitateko moduluaren datu-baseak bateratzeko zerbitzu.

2 ZEHAZTAPEN TEKNIKOAK

Biscaytik-en kontabilitate-modulua SICALWIN softwarean oinarrituta dago, 8.36.000 bertsioan eta goragokoetan. GAC, SII eta Dirulaguntzak moduluak ere sartzen dira.

2.1 Eragindako moduluen deskribapena

BIscayTIK kontabilitate-modulua bezero zerbitzariaren aplikazio bat da, eta kontabilitate-erakunde eta -ekitaldi bakoitzeko BBDD bat erabiltzen du. Datu-base horien kudeaketa hobetzeko, horiek bateratzeko prozesu bat egin nahi da, kontabilitate-moduluak DBB bakarra erabil dezan erakunde bakoitzeko. Jarraian, BBDD bolumetria adierazten da ingurunearen arabera:

- Garapena
  - Integrazioa
    - Jatorria: 3 datu base
    - Helmuga: 2 datu-base
  - Testa
    - Jatorria: 2 datu-base
    - Helmuga: 2 datu-base
  - Aurreprodukzioa
    - Jatorria: 9 datu-base
    - Helmuga: 3 datu base
  - Ekoizpena

- Jatorria: 1535 datu-base
- Helmuga: 123 datu base

Goian aipatutako datuak gutxi gorabeherakoak dira, eta aldaketa txikiren bat egon daiteke proiektuari ekiteko unean.

Moduluaren aplikazioak funtzionala izaten jarraitu beharko du, eta haren konfigurazio-aldaketak proiektuaren irismenaren parte izango dira, datu-basearen eredu berrira egokitzeko.

Datu-baseak bateratzeko prozesua ahal den neurrian automatizatuko da, ustiapen-sailak ekoizpenean gauzatu ahal izan dezan.

2.2 Ingurune teknologikoa

Jarraian, ingurune teknologikoa deskribatzen da:

- Zerbitzariak
  o Microsoft Windows Server 2008
- Datu-basea
  o Microsoft Sql Server 2008

BiscayTIK Fundazioak garapenerako, aurreprodukziorako eta produkziorako inguruneak ditu bere azpiegitura teknologikoaren barruan, soluzio teknologikoaren kalitatea bermatzeko.

2.3 Eskatutako gutxieneko zehaztapen teknikoak

Hornitzaileak honako eginkizun hauek bete beharko ditu:

- Zerbitzuaren kudeaketa eta administrazioa.
- BiscayTIK Fundazioarekin zuzeneko elkarrizketa, egin beharreko lanak kudeatzeko.
- Bilera-aktak egitea.
- Hedapen-paketeak eta horri lotutako dokumentazioa sortzea.
- Kalitatea ziurtatzea.
- Lehiaketa honen xedearekin zerikusia duten aplikazioetan erabiltzaileei prestakuntza ematea.

Biscaytik Fundazioaren inguruneen artean egindako garapenak integratu, inportatu eta sustatzeko beharrezkoak diren bitartekoak jarriko ditu esleipendunak.

Kontratu honen xede diren datu-baseak lantik-BiscayTIK zentroko DPZetan daude. Haietarako sarbidea eta horiek bateratzeko prozesuak urrunetik egin eta gauzatuko dira. Inolaz ere ez zaio hornituko BBDDren esleipendunari BiscayTIKren edozein ingurune.

3 KONTROLA ETA JARRAIPENA

Atal honetan proposatu behar diren eginkizunen helburua aldi oro zerbitzuaren egoerari buruzko ikuspegia izatea da. Horrela, gerta litezkeen desbideratzeak zehazteko eta behar diren ekintza zuzentzaileak aplikatzeko aukera ematen du.

Helburu hori betetzeko oinarrizko tresnak jarraipena egiteko txostenak dira. Txosten horiek dagozkien bilera eta batzordeetan aztertuko dira.

Lizitatzaileak bere proposamen teknikoan, ahalik eta erarik xehatuenean, proposatzen duen jarraipeneko kontrol-eredua deskribatu beharko du, zerbitzua ematean aplikatzeko

BiscayTIK Fundazioak pertsona bat izendatuko du, eta pertsona hori arduratuko da haren garapena gainbegiratzeaz eta azken emaitza onartzeaz, eta enpresa esleipendunari behar beste jarraibide emango dizkio.

Enpresa esleipendunak arduradun bakarra ezarriko du BiscayTIK Fundazioarekin; hark BiscayTIK Fundazioaren agindu orokorrak jasoko ditu, eta ardura horren bitartekaritzat jokatuko du. Hauek izango ditu bere gain:

- Egin beharreko lanen plangintza, jarraipena eta kontrola egitea, eta lan horien kalitate-maila egiaztatzea.
- BiscayTIK Fundazioak eskaerak jasotzea. Eskaera horiek BiscayTIK Fundazioarekin aztertu eta planifikatu beharko ditu.
- BiscayTIK Fundazioarekin antolatutako bileretako aktak egitea, eta, bertan, hartutako erabakien berri ematea. Hasiera batean, astean behin egingo dira bilerak, eta abian dauden zereginen jarraipena egitea izango da helburu nagusia, baita desbideraketak eta zereginon aurrerapeneko puntu kritikoak edo geldiarazleak antzematea ere.

Lantaldeko koordinatzaileak Fundación BiscayTIK Fundazioak eskatuz gero Fundación BiscayTIK Fundazioaren egoitzan egon behako du bi ordutan, asko jota.

Fundación BiscayTIK Fundazioak egindako lanen gaineko kalitate kontrola egitea beretzat gordetzen du. Horrela, gutxieneko baldintzak betetzen ez dituztenak gaitzetsi ahalko ditu, bere irizpide propioei jarraiki. Hori guztia Fundación BiscayTIK Fundazioak atzerapenen edo kontrataturiko zerbitzuen kalitate baxuaren ondotik jar ditzakeen penalizazioen kaltetan izan gabe egingo da. Halaber, kontratua ebazteko arrazoi justifikatua izan daiteke.

4 BALDINTZA BEREZIAK

Enpresa lizitatzaileek ezin izango dute hizkera sexistarik erabili, proposamenak prestatu eta aurkezteko orduan. Era berean, kontratua indarrean dagoen bitartean, enpresa esleipendunak ezin izango du hizkera sexistarik erabili, idatziz edo modu digitalean sortutako behin betiko edozein dokumentutan; era berean, datuak sexuaren arabera banandu beharko ditu, pertsonei buruz sortzen diren estatistika guztietan. Eta hori, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeko 2.3 artikuluak dioena betez, non errespetatu beharreko printzipio orokorrak adierazten baitira.

4.1 Lantalde eta betekizunak

Esleipendunak beharrezko giza baliabideak eta baliabide materialak jarri beharko ditu, egokitzen dizkioten zerbitzuak modu egokian egiteko.

Zerbitzua egiteko, beharrezkotzat jotzen da zerbitzurako egokia den lantaldea eta BiscayTIK Fundazioarekin koordinazio-lanak egingo dituen figura osagarri bat. Pertsona hori BiscayTIK Fundazioaren arduradun bakarra izango da, eta ez du arduraldi esklusiborik izango, eta egin beharreko lanen plangintzaz, jarraipenaz eta kontrolaz eta horien kalitate-maila egiaztatzeaz arduratuko da. Pertsona hori izango da BiscayTIK Fundazioaren jarraibide orokorrak jasoko dituena, eta erantzukizun horren solaskide gisa esku hartuko du.

Esleipendunak mugikortasun geografiko osoa izango du eta Fundación BiscayTIK Fundazioek eskatutako tokietan eman beharko du zerbitzua. Lantalde osoa edo zati bat lekualdatu behar badu, ez du kargu osagarririk kobratuko. Halaber, esleipendunak Fundación BiscayTIK Fundazioak beste enpresa edo erakundeekin adosten dituen bileretara joateko konpromisoa hartzen du.

Kontratuak dirauen bitartean, lantaldearen osaketan egin daitezkeen aldaketek ezin izango dituzte memoria deskribatzailean adierazitako ezaugarriak aldatu. Edonola ere, aldaketa horiek BiscayTIK Fundazioari jakinarazi beharko zaizkio aldez aurretik eta BiscayTIK Fundazioaren berariazko baimena izan beharko du

Esleipendunak lantaldea etengabe prestaturik mantentzeko ardura hartuko du, Fundación BiscayTIK Fundazioak eskaturiko teknologia/funtzionalitate horietan. Prestakuntza horren kostua, enpresa esleipendunak prestakuntza hori jasotzeko jartzen dituen langileen dedikazioa bezala, haren konturakoa izango da.

Enpresa esleipenduneko langileek beharrezko dituzten ekipamendua, baimenak, komunikazioak eta joan-etorriak enpresak berak ordaindu beharko ditu.

Esleipendunak zerbitzua ematen duten langileen kontrola eta ikuskapena gauzatuko du, eta gaixotasun, opor edo hutsegite kasuetan kualifikatutako beste langile batekin ordeztuko du.

Hornitzaileak proposatutako lantaldeak karatulako 16.b ataletan eskatutako baldintzak bete beharko ditu.

4.2 Zerbitzuaren ordutegia

Zerbitzuaren ordutegia, hasierako billeran adostuko da

Salbuespenezko kasuetan, BiscayTIK Fundazioak eskatu ahalko du zerbitzuak adostutako zerbitzuez bestelako ordu edo egun batzuetan eman daitezela, plangintza baten arabera eta zerbitzuaren beharrak direla medio, betiere, hala nola, inguruneen arteko promozioa, planifikatutako esku-hartzeak, etab. Salbuespen hauek zerbitzu arruntaren barruan egongo dira, eta beraz kostu bardina.

Dena dela, 24x7 ARRETA LEIHO bat ere eskatzen da; bertan, zerbitzuaren arduradunen baten telefono mugikorra egon behar da eskuragarri, larrialdiko egoerak edo planifikatu gabeko gertakizun-egoerak jakinarazi ahal izateko.. Zerbitzu horren ordu bakoitzeko prezioa (hala eskatzen denean) ordu arruntaren bikoitza izango da.

4.3 Bermea

Enpresa adjudikaziodunak era egokian burutu beharko ditu kontratatu diren lanak eta horietan egon daitezkeen eta kontratuaren indarraldian jakinaraziko zaizkion akatsak zuzendu beharko ditu. Kontratuaren indarraldia amaitu ondoren bermealdiak indarrean jarraituko du gutxienez hilabeteko bat epean.

Bermealdia baliagarria da BiscayTIK Fundazioko pertsonalak lanen betearazpenean edo garapenean aztertu eta berrikusi arren edo frogaketa, balorazio edo emate partzialetan onartu arren.

Enpresa adjudikaziodunaren konpromisoa da bere akatsen edo beste aplikazioen edo kanpoko esku hartzeen ondorioz ez eragindakoen funtzionaltasun ezak konpontzea eta BiscayTIK Fundaziarentzat inolako kargurik eragin gabe egitea.

4.4 Genero ikuspegia

Dagozkien proposamenak egin eta aurkezteko, enpresa lizitatzaileek hizkera ez sexista erabili beharko dute. Halaber, enpresa esleipendunak, kontratua indarrean den bitartean, hizkera ez sexista erabili beharko du behin betiko dokumentu guztietan, izan idatziak edo digitalak, eta, pertsonei dagokien edozein estatistika egiteko, datuak sexuen arabera banandu beharko ditu. Hori guztia Emakumeen eta gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 2.3 artikuluari jarraikiz, zeinean errespetatu beharreko printzipio orokorrak zehazten baitira.

Enpresa esleipendunak kontratuaren helburu den prestazioa egin izanaren azken justifikazioan, hala badagokio, txosten bat aurkeztu beharko du, kontratazioan generoak izan duen eraginari buruz, adierazleak eta datuak sexuen arabera banatuta, hala erabiltzaileenak nola onuradunenak, edo zerbitzua ematen duten langileenak, aplikatutako berdintasun-neurriak ebaluatzeko aukera izateko.

5 ARGIBIDEAK

Edozein kontsulta edo argibiderako bidaltzeko, BiscayTIK Fundazioak ondorengo helbidea jartzen du enpresa eskaintzaileen eskura:

eskaintzak@biscaytik.eus

Izenpetua: Alaitz Etxeandia Arteaga

BiscayTIK Fundazioko Zuzendari Nagusia

I.ERANSKINA – GIZA TALDEAREN ESPERIENTZIA

Gutxieneko baldintza teknikoak	Proposatutako balioa
Lizitatzaileak proiektuen kudeaketan esperientzia duen **proiektuburu bat (1)** eduki beharko du, gutxienez, zerbitzuak emateko lantaldean	(urteetan)
Senior teknari profila duen pertsona bat (1), Espezifikazio Teknikoen Txostenaren definitutako 2.2. puntuan definitutako teknologia guztietan.	(urteetan)

Proposatzen den lantaldeak baldintza hauek ez betetzea baztertzeko arrazoia izango da. **Edozein profiletarako, informazio hau berariaz EZ gehitzea ez-betetze gisa interpretatuko da.**